

T.C

NALLIHAN KAYMAKAMLIĐI

ŞEHİT ABDULLAH ÖREN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Ortak



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Ortak

Sunuş



Okulumuzdaki yükümlülüklerimizi etkili ve verimli bir biçimde yerine getirebilmek için, Stratejik Planın hazırlanması, hem kurum hem de yönetilen topluluk açısından büyük önem taşımaktadır. Okul yönetimi kapsamında bu faaliyetlerin başarılı bir biçimde gerçekleştirilmesinde yararlanılan etkili araçlardan birisi de stratejik plandır. Stratejik plan yardımıyla faaliyetlerimize uzun vadeli bir perspektifle bakabilmeye, iç ve dış etmenlerin kurumumuz üzerindeki etkilerini görebilmeye imkan sağlayacaktır.

Biz yönetici ve öğretmenler, görevli bulunduğumuz kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, kurumsal

faaliyetleri yürütmek, tutarlı stratejileri ve misyon-vizyonu oluşturmak, gerekli eylemleri tasarlamak, yenilikleri izleyerek işlevleri düzenlemek gibi bir yükümlülüğümüz vardır. Tüm bu yükümlülüklerin yerine getirilmesi ise hiyerarşik bir yetki ve finansman olanakları çerçevesinde sağlanabilir. Bu anlamda özenle hazırlamış olduğumuz bu stratejik plan, gereken durumlarda gerek yöneticilere gerekse öğretmenlerimize rehberlik edecek ve okulumuzun daha üst seviyelere çıkmasına önemli katkı sağlayacaktır.

2019-2023 Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen ekibimize en içten teşekkürlerimi sunar, hayırlara vesile olmasını Cenab-ı Allaha niyaz ederim.

Aydın POLAT

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Aydın POLAT	Okul Müdürü	Selin TEMİZ	Müdür Yardımcısı
Selin TEMİZ	Müdür Yardımcısı	Nil ERDOĞAN	Öğretmen
Veysel CANPUNAR	Öğretmen	Selma BÖGE	Öğretmen
Ümit KARASU	OAB Başkanı	Ayşe DELİKKAYA	Veli
Nazif TOPLUTAŞ	OAB Üyesi	Musa YÜCEL	Veli
		Hüseyin ATEŞ	Veli
		Kenan YALIN	Veli
		Faruk ALPER	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz 24/06/2013 tarihinde müstakil olarak Nallıhan İmam Hatip Lisesi adıyla açılmıştır. Okulun ismi daha sonra Şehit Abdullah Ören İmam Hatip Lisesi, 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren Şehit Abdullah Ören Anadolu İmam Hatip Lisesi adıyla eğitim öğretim vermiştir. 2018-2019 eğitim öğretim yılında Fen ve Sosyal Bilimler Programı uygulayan okul kategorisine alınmıştır.

Okulumuzda toplam 4 derslik bulunmaktadır.

Okulumuz Ana Binasında ; 1 kütüphane, 1 müdür, 1 müdür yardımcısı,1 memur, 1 öğretmenler odası, 1 hizmetli odası, 1 kazan dairesi,1 arşiv/depo ve 4 derslik bulunmaktadır.

Okulumuz Kalorifer sistemi ile ısınmaktadır.

Kurum Kimliği:

<i>Kurumun Adı</i>	<i>Şehit Abdullah Ören Anadolu İmam Hatip Lisesi</i>
<i>Adres</i>	<i>Aliağa Mahallesi Bursa Caddesi No:21 Nallıhan/Ankara</i>
<i>Telefon</i>	<i>0 312 785 58 56</i>
<i>Fax</i>	<i>0 312 785 49 95</i>
<i>E-mail</i>	<i>751524@meb.k12.tr</i>
<i>Web</i>	<i>nallihanihl.meb.k12.tr</i>

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Ankara		İlçesi:Nallıhan			
Adres:	Alağa Mahallesi Bursa Caddesi No:21	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/8L6mD11ARW92		
Telefon Numarası:	0312 785 58 56	Faks Numarası:	0312 785 49 95		
e- Posta Adresi:	751524@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	nallihanihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	751524	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 24/06/2013		Toplam Çalışan Sayısı*	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	17	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	31		Erkek	7
	Toplam	48		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		12.720,17	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 Ay 2 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	5	3	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	6	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	4*7/4*7/4*7/4*7	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	4*7/ 3*3	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	4*7	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	200m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	2	13	15
10/A	1	9	10
11/A	3	3	6
12/A	2	6	8

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL

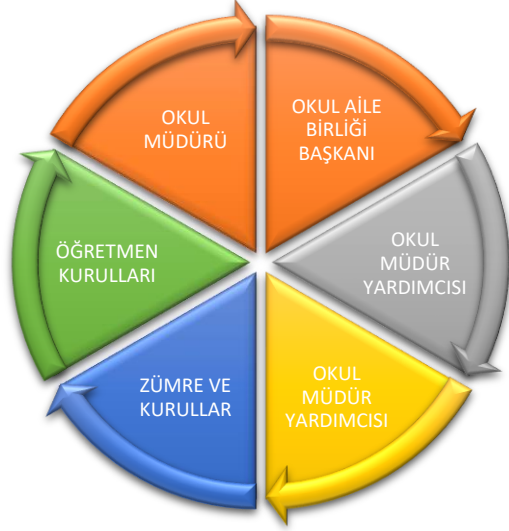
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3374,00	1731,00
2017	1000,00	1248,00
2018	3495,00	3292,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

No	Maddeler	Sonuç 5(Çok İyi), 4(İyi), 3(Orta),2(Az),1(Hiç)	Sonuç(%)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,2	85,26
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,5	91,05
3	Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,8	77,89
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,5	70,52
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,7	74,21
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	3,7	74,21
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,8	76,84
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,4	69,47
9	Tenefüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,7	74,73
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,2	84,73

11	Okulun binası ve diğer fiziki imkanları yeterlidir.	2,7	54,73
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	1,6	33,15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,2	65,24
	Öğrenci Genel Memnuniyeti	3,5	72,95

Öğretmen Anketi Sonuçları:

No	Maddeler	Sonuç 5(Çok İyi), 4(İyi), 3(Orta),2(Az),1(Hiç)	Sonuç (%)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,8	96,66
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,6	93,33
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,6	93,33
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,6	93,33
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	3,8	76,66
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,5	50,00

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,0	60,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,5	90,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4,1	83,33
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,1	83,33
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanları ile paylaşır.	4,0	80,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,8	56,66
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,3	86,66
	Öğretmen Genel Memnuniyeti	3,9	80,25

Veli Anketi Sonuçları:

No	Maddeler	Sonuç 5(Çok İyi), 4(İyi), 3(Orta),2(Az),1(Hiç)	Sonuç (%)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	4,9	98,66
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,8	96,00
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	4,8	97,33
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,9	98,66
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,6	93,33
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.	4,9	98,66
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,8	97,33
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,7	94,66

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,9	98,66
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,4	89,33
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5,0	100,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,0	81,33
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,8	96,00
	Veli Genel Memnuniyeti	4,6	95,38

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı azdır.
Çalışanlar	Genç öğretmen kadrosu yeniliğe ve kendini geliştirmeye açıktır.
Veliler	Veliler iş birliğine açıktır.
Bina ve Yerleşke	Okul, ilçe merkezinde olduğundan ulaşım kolaylıkla sağlanır. Okul, temizlik bakımından tatmin edicidir.
Donanım	Sınıfların teknolojik donanımının istenilen düzeydedir.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	İdarenin adaletli ve demokratik tutumu
İletişim Süreçleri	İdareci ve personel ilişkilerinin kuvvetli olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluklarının düşük olmasından dolayı başarının düşük olması Üst öğretime geçen öğrenci sayısının az olması Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılmada isteksiz olması
Çalışanlar	Deneyimli personel sayısının az olması
Veliler	Velilerin ortalama eğitim seviyesi düşüktür.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesi sosyal etkinliklere uygun değil. Kütüphanede bulunan kitap sayısı yetersiz. Okulun fiziki yapısının bölümlere ayrılmaya müsait olmaması.
Donanım	Ders araç ve gereçlerinin yetersizliği Dil laboratuvarının, okul laboratuvarının olmaması Bilişim teknolojileri odası olmaması.
Bütçe	Maddi kaynakların yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Bürokrasi sürecinin uzunluğu
İletişim Süreçleri	Öğretmenler arasındaki sosyal faaliyetlerin azlığı.

Dışsal Faktörler*

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerle işbirliği yapılması, Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	OAB işbirliğine açık olması,
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması.
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijitaliçerik ve beceri destekli dönüşüm imkanlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Mesleki eğitime yönelik özendirici politikalar, 2023 Vizyonunda İHL'nin yaygınlaştırılması
Ekolojik	Uygulanan müfredatta çevreyi korumaya yönelik kazanımların olması.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması.
Ekonomik	Öğrencilerin sosyo-ekonomik durumu

Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulamama, çalışanların teknolojiye karşı direnci ve öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması
Mevzuat-Yasal	Düşük akademik başarıya sahip öğrenci girdisi
Ekolojik	Bölgenin fırsat ve imkân eşitliğine olumsuz etkisi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliđi, Okul Güvenliđi

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırırnda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlık oranları
2	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine katılım oranı
3	Hazırlanan Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı sayısı
4	
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
3	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
4	Bireylerin yabancı dil yeterliliğini arttırmak
5	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mevcut fiziki alt yapı ve mali gücü günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek seviyede güçlendirmek
2	Belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek
3	
4	
5	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ*

21. yüzyılın gerektirdiği bilgi, beceri ve yeteneklere sahip; kendine yeten ve kendini ifade edebilen, kültürel mirasımıza, milli ve manevi değerlerimize sahip çıkan; bilgiye ulaşmayı, ulaştığı bilgiyi üretime çevirebilmeyi başarabilen bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ*

Kurumsallaşmasını tamamlamış, bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, çevre ve ülke ihtiyaçlarına uygun, disiplinli çalışan, branşlarında yeterli bilgi ve beceriye sahip, maddi ve manevi bakımdan donatılmış, nitelikli, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- 1) Genellik ve eşitlik
- 2) Planlılık
- 3) Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 4) Süreklilik
- 5) Eğitim Hakkı
- 6) Fırsat ve İmkan Eşitliği

7) Atatürk İlke ve İnkılapları

8) Laiklik

9) Bilimsellik

10) Karma Eğitim

11) Okul ve Ailenin iş birliği

Okul çalışanları olarak;

Her öğrencinin öğrenebileceğine inanırız,

Öğrenci merkezli eğitim ilk önceliğimizdir,

Donanımlı öğrenciler yetiştirmek için kaliteli bir eğitim vermekten yanayız,

Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışını kabullenerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz. Birbirimize inanır ve güveniriz,

Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,

Din öğretiminde kavram karışıklığı ve kavram belirsizliği oluşturmadan, dini hurafelerden uzak ana kaynaklar ışığında bilgi veririz,

Din öğretiminde şekilcilikten kaçınır, öğrencilerimize okuyup düşünerek karar verme prensibini yerleştirmek için çalışırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)	2	1	1	0	0	0
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	1	0	0	0
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	32	40	50	50	55	60
PG.1.1.d.	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (%)	10	8	4	4	2	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri Okul idaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile toplantı ve bireysel görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi ve mesleki rehberliklerini tamalayarak okul sonrası istihdamlarını sağlamak için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetişebilmeleri için akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	40	50	50	50	55
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2.80	3	3.50	4	4	5
PG.2.1.c.	Yüksek Öğretime Yerleşme Oranı	31,25	32	33	34	35	36
PG.2.1.d	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	67,16	68	69	70	70	70
PG.2.1.e	Kurumda yürütülen proje sayısı	3	3	4	5	5	5

PG.2.1.f	Öğretim kademelerinde özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik hazırlanan bireyselleştirilmiş eğitim planı sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.2.1.g	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programına katılan öğrenci oranı (%)	58	60	60	60	60	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Amacı, içeriği, soru tiplerine bağlı yapısı ve sağlayacağı yarar bağlamında Bakanlığımız tarafından yeniden düzenlenecek sınav sisteminin takibi ve uygulaması etkin bir şekilde yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.2	Akademik başarının ölçülmesinde kullanılan ölçütler ve değerlendirme biçimleri çeşitlendirilecektir.	Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.3	Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Her dönemin ilk haftası
2.1.4	İmkân ve koşulları bakımından desteklenmesi gereken okullara yönelik destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Her dönemin 3. haftası
2.1.5	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.	Kulüp Öğretmenleri Danışman	Eylül-Haziran
2.1.6	Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.7	Öğretmenler kişisel ve mesleki gelişimde sürekliliği sağlama konusunda bilimsel etkinliklere ve lisansüstü programlara katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	2	4	6	6	6
PG.2.2.b	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	0	6	8	10	10	10
PG.2.2.c	Ders dışı meslek uygulamalarına katılan öğrenci oranı (%)	40	50	50	60	70	70
PG.2.2.d	Mesleki rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci oranı (%)	50	50	50	50	50	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bakanlığımız tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere ilimiz okullarının katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.2	İlimiz tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere okullarımızın katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.3	Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesi için üniversitelerle iş birliği yapılarak teşvik edici uygulamalar geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
1.1.4	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Okul İdaresi Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eylül-Haziran
1.1.5	Bilim merkezleri ve müzeleri, sanat merkezleri, teknoparklar ve üniversitelerle iş birlikleri artırılabacaktır.	Okul İdaresi Stratejik Plan Ekibi	Eylül-Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis ederek mevcut alt yapı ve mali gücü günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek seviyede güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Engellilerin kullanımına uygun lift, rampa sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.b	Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.c	Beyaz Bayrak Projesi alınması	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.d	Okul bahçesinde ayrı spor alanları	0	0	0	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek "Okul Gelişim Modeli" ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir..	Okul Danışma Kurulu Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda
3.1.2	Okul bahçelerinin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	Eylül-Haziran
3.1.3	Okul özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımı için küçük tadilatlarla uygun hale getirilecektir.	Okul İdaresi Stratejik Plan Ekibi	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 3.2. insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek üzere alanında iyi yetiştirilmiş, şeffaf, çoğulcu bir yönetim meydana getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	40	40	50	50	50	50
PG.3.2.b	Kişisel ve Mesleki sertifika programlarına katılan öğretmen oranı	60	60	70	70	70	80
PG.3.2.c	Kaynaştırma/bütünleştirilme Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	20	40	40	40	40	50
PG.3.2.d	Üniversiteler ile işbirliği içerisinde yürütülen proje sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.e	Yıllık Eylem Planı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.f	Yıllık izleme ve değerlendirme rapor sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.g	Öğrenci başına dağıtılan ücretsiz ders kitabı sayısı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Kurumsal projeler aracılığıyla öğrencilerin iş ve üniversite çevreleriyle birlikte çalışmalarına yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
3.2.2	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
3.2.3	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Stratejik Plan Ekibi	Eylül-Haziran
3.2.4	Hizmetiçine katılan öğretmenlerin eğitim sürecine katılımı ve hizmetiçi eğitimini tamamlamaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	2 Ocak-31 Aralık
3.2.5	Eğitim ve öğretim alanında uluslararası okul/kurumlarla işbirliği çalışmaları için uluslararası projeler yapılması planlanacaktır.	Okul Müdürü	02 Ocak 31 Aralık
3.2.6	Bakanlığımız tarafından öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitaplarının bütün öğrencilerimize dağıtımını sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Ekim
3.2.7	Bürokratik süreçleri azaltmak için bakanlık veri sistemi takip edilerek gerekli duyurular zamanında yapılacaktır.	Okul Müdürü	2 Ocak-31 Aralık

V. BÖLÜM:MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	743.322,70	849.692,18	937.511,51	1.041.294,03	1.155.419,86	4.727.240,28
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	4.298,85	4.914,02	5.421,90	6.022,10	6.682,13	27.339,00
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	747.621,55	854.606,20	942.933,41	1.047.316,13	1.162.101,98	4.754.579,27

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	201.334	230.145	253.932	282.042	312.954	1.280.408
Hedef 1	201.334	230.145	253.932	282.042	312.954	1.280.408
AMAÇ 2	364.798	417.000	460.099	511.032	567.041	2.319.971
Hedef 1	145.754	166.612	183.832	204.182	226.560	926.940
Hedef 2	219.069	250.417	276.299	306.885	340.520	1.393.191
AMAÇ 3	43.593	49.831	54.981	61.068	67.761	277.233
Hedef 1	11.767	16.494	18.199	20.214	22.429	89.103
Hedef 2	29.164	33.337	36.782	40.854	45.332	185.468
AMAÇ TOPLAM	609.685,38	696.931,35	768.962,19	854.086,31	947.694,17	3.877.359,40
Genel Yönetim Giderleri	137.936,18	157.674,84	173.971,21	193.229,83	214.407,82	877.219,88
TOPLAM KAYNAK	747.621,55	854.606,20	942.933,41	1.047.316,13	1.162.101,98	4.754.579,27

VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.